

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий
Кафедра высшей математики и методики преподавания математики

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Журавлева Е.А.
«15» 01 2026 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по производственной практике
«Педагогическая практика (математика 10-11 классы)»

По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)
Уровень профессионального образования – бакалавриат
Профиль подготовки – Математика. Экономика
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная, заочная
Курс – очная форма – 5 курс (9 семестр), заочная форма – 5 курс (15
триместр)

Разработчик
Доцент кафедры ВМ и МПМ,
Жовтан Людмила Васильевна
Заведующий кафедрой
высшей математики и методики
преподавания математики

Кривко Я.П.

Протокол от «14» 01 2026 г., № 6
Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы педагогической практики (математика 10–11 классы) и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №1 125 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ПК-1	<p><i>ПК-1.1. Знать:</i> теоретико-методологические и методические основы изучения предмета в 10–11 классах.</p> <p><i>ПК-1.2. Уметь:</i> проектировать методические модели, технологии и приемы обучения математике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков.</p> <p><i>ПК-1.3. Владеть:</i> навыками проектирования содержания элективных курсов по математике основного общего образования.</p>

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Вводный этап	ПК-1	дневник практики, конспекты уроков алгебры и начал анализа и геометрии, общедидактические анализы посещенных уроков математики
Основной этап	ПК-1	дневник практики, конспекты уроков алгебры и начал анализа и геометрии, проведение уроков алгебры и начал анализа и геометрии, конспект нестандартного урока по математике, проведение нестандартного урока по математике, общедидактические анализы посещенных уроков математики, самоанализ проведенных уроков, методическая разработка внеклассного мероприятия по математике

Заключительный этап	ПК-1	дневник практики, общедидактические анализы посещенных уроков математики, отчет по педпрактике
---------------------	------	--

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
	Профессиональные
ПК-1	ПК-1.1. Знать: теоретико-методологические и методические основы изучения математики в 10–11 классах; ПК-1.2. Уметь: проектировать методические модели, технологии и приемы обучения математике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков; ПК-1.3. Владеть: навыками проектирования содержания элективных курсов по математике основного общего образования

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов	
	ОФО	ЗФО
Ведение дневника практики	10	10
Проведение уроков по алгебре и началам анализа и геометрии	20	20
Подготовка развернутых конспектов 2 проведенных уроков математики (1 – по алгебре и началам анализа, 1 – по геометрии)	10	10
Проведение нестандартного урока математики	10	10
Подготовка развернутого конспекта проведенного нестандартного урока математики	10	10
Подготовка общедидактического анализа 4 посещенных уроков математики	5	5
Подготовка самоанализа 2 проведенных уроков математики	5	5
Подготовка и проведение внеклассного мероприятия по математике	5	5
Проведение внеурочной и внеклассной работы в качестве учителя математики	10	10
Подготовка отчета с самоанализом деятельности	5	5
Защита результатов практики	10	10
Итого:	100	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
---	--------------------	---	---------------------------

Отлично	90–100	A – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	B – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	C – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Схема общедидактического анализа урока

1. Общие сведения об уроке: дата, школа, класс, предмет, окружающая обстановка и оборудование учебного помещения, санитарно-гигиенические условия для занятий.

2. Характеристика типа и структуры урока: тема, цель урока, его тип, место в системе уроков темы, структура (назвать структурные элементы данного урока), соответствует ли данная структура поставленной цели, насколько целесообразно было распределено время между ними.

3. Содержание учебного материала и соблюдение дидактических принципов обучения: соответствие изучаемого материала программе, полнота, научность и доступность изложения, систематичность в изложении материала; связь с жизнью; использование наглядности и технических средств; индивидуальный подход к учащимся, использование учебного материала в воспитательных целях (воспитание логического мышления, культуры поведения, эстетических вкусов учащегося и т.п.).

4. Руководство познавательной деятельностью и развитием умственных сил учащихся. Методы и приемы обучения:

а) постановка перед учащимися цели учебной работы на данном уроке;

б) руководство усвоением нового материала, какими методами и приемами формировались представления, как учитель привлекал внимание, развивал наблюдательность и воображение учащихся;

в) пути формирования понятий, осмысления законов, правил, теорий; использование индукции, синтеза, анализа, сравнения, обобщения в познавательной деятельности учащихся; какие приемы использовал учитель для активизации мышления учащихся;

г) был ли осуществлен дифференцированный подход к учащимся;

д) в чем выразилась самостоятельность учащихся на уроке, виды самостоятельных работ, их целесообразность;

е) какая работа проводилась на уроке по закреплению знаний и выработке умений и навыков;

ж) как задавались домой и проверялись домашние задания;

з) владеет ли учитель культурой речи, голосом, мимикой, жестами;

и) какие методы и приемы обучения были использованы на данном уроке (назвать).

Соответствовали ли методы и приемы обучения поставленной цели, содержанию материала, возрастным особенностям, сознательному и активному усвоению знаний.

5. Использование средств обучения (классная доска, таблицы, модели, средства экранизации и др.)

6. Взаимоотношения учителя и учащихся на уроке. Отношения между учителем и учащимися (деловые, официальные, дружеские, неприязненные и др.). Настроение учащихся и учителя (жизнерадостный, бодрый, унылый, нервный и т.д.). Педагогический такт учителя, дисциплина на уроке.

7. Оценивание знаний и умений учащихся.

8. Результаты урока. Выполнение плана, достижение поставленной цели. Образовательное и воспитательное значение урока.

9. Выводы и предложения.

Схема 1 самоанализа урока

Класс

Тема урока

Тип урока и его структура.

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим, как этот урок работает на последующие уроки?

2. Краткая психолого-педагогическая характеристика класса. Особенности учащихся, которые были учтены при планировании урока.

3. Какова триединая дидактическая цель урока (его обучающий, развивающий, воспитательный аспект), дать оценку успешности ее достижения.

4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его анализ, основываясь на результатах обучения на уроке. Какое сочетание методов обучения было выбрано для объяснения нового материала?

5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этими этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап?

6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий в соответствии с целями.

7. Использование групповых, коллективных и иных форм обучения. Дифференцированный подход в обучении.

8. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся? На каких этапах урока? В каких формах и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний учащихся?

9. Психологическая и эмоциональная атмосфера на уроке; стиль общения учителя и учащихся.

10. Уровень подачи домашнего задания.

11. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?

12. Наметить перспективы своей деятельности.

Схема 2 самоанализа урока

1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Связан ли он с предыдущими уроками, на что в них опирается? Как этот урок работает на последующие уроки? В чем его специфика?

2. Какова характеристика реальных учебных возможностей учащихся данного класса? Какие особенности учащихся были учтены при планировании урока? Была ли опора на диагностику общеучебных специальных умений?

3. Какие задачи решались или были решены на уроке:

– общеобразовательные;

– воспитательные;

– развивающие?

Была ли обеспечена их комплектность? Какие задачи были главными, стержневыми, как учтены в задачах особенности класса и отдельных групп учащихся?

4. Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделено время для опроса изученного нового материала, закрепления, разбора домашнего задания (если урок комбинированный)? Существовала ли логическая связь между различными этапами урока.

5. На что делается главный акцент на уроке и почему? Выделен ли объект прочного усвоения, то есть было ли ясно и четко выделено главное из всего рассказанного, чтобы дети не потерялись в объеме второстепенного?

6. Какое сочетание методов обучения выбрано для раскрытия главного материала? Обоснуйте выбор методов обучения.

7. Какое сочетание форм обучения было выбрано для раскрытия нового материала и почему? Необходим ли дифференцированный подход к учащимся? Что положено в основу дифференциации? Что дифференцировалось: только объем, или только содержание, или степень оказанной учащимся помощи, или все в совокупности?

8. Как был организован контроль усвоения знаний, умений, навыков учащихся? В каких формах и какими методами он осуществлялся?

9. Как использовался на уроке учебный кабинет? Целесообразно ли использовались средства обучения?

10. За счет чего поддерживалась высокая работоспособность учащихся в течение всего урока?

11. За счет чего на уроке поддерживалась психологическая атмосфера, в чем конкретно проявилась культура общения с группой, классом? Как было реализовано воспитательное влияние личности преподавателя?

12. Как и за счет чего обеспечивались на уроке рациональное использование времени, предупреждение перегрузки?

13. Какие были продуманы запасные ходы для непредвиденной ситуации? Были ли предусмотрены иные методические варианты проведения урока?

14. Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то почему? Какие? Когда и как планируется выполнение нереализованных задач?

Критерии оценки качества конспекта урока

1. Целесообразность структуры: анализ разделения урока на части.

2. Адаптация к учащимся: оценка применимости материала к конкретной аудитории.

3. Ясность и последовательность: оценка логической структуры и последовательности изложения.

4. Наличие методических приемов и активностей: оценка наличия интерактивных методов и упражнений.

5. Актуальность и обновленность материала: оценка свежести и соответствия информации текущим требованиям образования.

6. Проверка наличия дифференциации, то есть разнообразия методов и подходов, которые учитывают индивидуальные потребности и стили обучения разных типов учащихся.

7. Проверка материала на соответствие учебной программе и текущим образовательным стандартам

8. Оценка гибкости материала и возможности адаптации под индивидуальные потребности преподавателя и учеников

2.2.Оценочные средства для промежуточной аттестации

1) Какой уровень образования реализуется в 10–11 классах?

2) Какие учебные математические дисциплины изучаются в 10–11 классах?

3) Назовите авторов основных учебников по алгебре в 10–11 классах?

4) Назовите авторов основных учебников по геометрии в 10–11 классах?

5) Назовите основные типы уроков математики.

6) Какие типы уроков математики наиболее распространены в 10–11 классах?

7) Какие содержательно-методические линии содержатся в курсе алгебры 10–11 классов?

8) Какие содержательно-методические линии содержатся в курсе геометрии 10–11 классов?

9) Какова продолжительность стандартного урока математики в 10–11 классах?

10) На какие стандарты образования опирается преподавание математических дисциплин в 10–11 классах?

11) Какие возрастные особенности школьников должен учитывать учитель в преподавании математики в 10–11 классах? Назовите основные.

12) Что является основной организационной формой обучения математики в 10–11 классах?

13) Назовите основные этапы урока изучения нового материала.

14) Назовите основные этапы урока формирования умений и навыков.

- 15) Как часто проверяются тетради по алгебре в 10–11 классах?
- 16) Как часто проверяются тетради по геометрии в 10–11 классах?
- 17) Сколько необходимо тетрадей для контрольных работ по алгебре в 10–11 классах?
- 18) Сколько необходимо тетрадей для контрольных работ по геометрии в 10–11 классах?
- 19) На какие нормативные документы опирается учитель математики при планировании учебного материала?
- 20) На какой период обучения разрабатывается календарно-тематическое планирование по математике?

*Образец оформления отзыва руководителя практики от университета
о выполнении обучающимся программы практики*

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, группа)	
Наименование ОПОП	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Математика. Информатика»
Вид практики, тип практики	Педагогическая практика (математика 10–11 классы), производственная

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в%	характеристика уровня
80-100	полностью
35-79	частично сформированы основные элементы компетенций
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенций
0-10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки		
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от организации	Оценка руководителя практики от Университета
Ведение дневника практики	10		
Проведение уроков математики	20		
Подготовка развернутых конспектов 2 проведенных уроков математики (1 – по алгебре и началам анализа, 1 – по геометрии)	10		
Проведение нестандартного урока математики	10		
Подготовка развернутого конспекта нестандартного урока математики	10		
Подготовка общедидактического анализа 4 посещенных уроков математики	6		
Подготовка самоанализа 2 проведенных уроков математики	6		
Подготовка и проведение внеклассного мероприятия по математике	3		
Подготовка методической разработки внеклассного мероприятия по математике	3		
Проведение внеурочной и внеклассной работы	7		

в качестве учителя математики			
Подготовка отчета с самоанализом деятельности	5		
Публичная защита практики	10		

**Заключение руководителя практики от профильной организации
о сформированности компетенций**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от профильной организации
Максимум	40 баллов
Баллы	
Проценты	
Уровень сформированности	

**Заключение руководителя практики от профильной организации
о работе обучающегося**

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения (в том числе, ИТ), организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» _____ (_____)
М.П. Подпись (расшифровка)

**Заключение руководителя практики от Университета
о сформированности компетенций**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от Университета
Максимум	60
Баллы	

Проценты	
Уровень сформированности	

Заключение руководителя практики от Университета о работе обучающегося

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения (в том числе, ИТ), организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» _____ (_____)
 М.П. Подпись (расшифровка)

Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в процессе прохождения практики

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

Соответствие оценки уровню характеристики

Балл	Характеристика уровня				
	Высокий	Достаточный	Средний	Низкий	Недостаточный
	5	4	3	2	1

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Факультет / Институт _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ**О ПРОХОЖДЕНИИ _____ ПРАКТИКИ**
(вид практики)

Студента

(Ф.И.О.)

Курс _____ Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результаты защиты _____
*(оценка, количество баллов)*Групповой руководитель практики: _____
(подпись, Ф.И.О.)

Луганск – 20__ г.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

№• п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1.		
2.		
3.		
4.		
Итоговая оценка за отчёт по практике		

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрено»)

5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрено»)